

**Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы
средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением английского языка № 1357**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

от 22 августа 2014 года

№ 01

Заседание Управляющего совета

**Председатель – Мирошниченко Л.А.
Секретарь – Климентьева Е.В.**

Присутствовали: 16 человека

Отсутствовали: 1 человека

Повестка дня:

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2014-2015 учебный год.
2. О корректировке состава Управляющего совета.
3. О согласовании комиссий Управляющего совета на 2014-2015 учебный год.
4. Об организации работы комиссий Управляющего совета по приемке зданий и помещений образовательного комплекса к новому учебному году.
5. Об утверждении режима работы ГБОУ СОШ № 1357 и каникулярного периода на 2014-2015 учебный год.
6. Об участии в проведении Дня открытых дверей 26 августа 2014 года.
7. Об утверждении графика работы групп по присмотру и досуговой деятельности для учащихся 1-4 классов.
8. О согласовании Положения о порядке оказания платных услуг и стоимости платных Услуг, Правил внутреннего распорядка учащихся образовательного комплекса, Правил поведения и внешнего вида обучающихся, Положения «Об организации экспериментальной и инновационной деятельности в ГБОУ СОШ № 1357»;
9. О согласовании списка учащихся на льготное питание.
10. О согласовании критериев и порядка распределения стимулирующих выплат, по представлению руководителя образовательного учреждения, педагогическому персоналу и иным работникам образовательного комплекса.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы Управляющего совета на 2014-2015 учебный год.
Голосовали: «за» - единогласно
2. Рассмотрение вопроса по корректировке состава Управляющего совета перенести на внеочередное заседание Управляющего совета 08 сентября 2014 года.
Голосовали: «за» - единогласно
3. Рассмотрение вопроса по обсуждению и согласованию работы комиссий Управляющего совета на 2014-2015 учебный год перенести на заседание Управляющего совета 08 сентября 2014 года.
Голосовали: «за» - единогласно
4. Утвердить график работы комиссий Управляющего совета по приемке здания и помещений образовательного комплекса к новому учебному году.
Голосовали: «за» - единогласно

5. В целях создания условий для организованного окончания учебного года, обеспечения безопасности жизни и здоровья школьников в каникулярное время, реализации единого плана мероприятий с обучающимися в течение учебного года утвердить режим работы ГБОУ СОШ № 1357 и каникулярный период на 2014-2015 учебный год:

В 1-9 классах учебный процесс организовать по четвертям:

- 1 четверть – учебное время с 01.09 по 31.10.14 г. (кол-во дней – 45), каникулярное время с 01.11 по 09.11.14 г. (кол-во дней - 9);
2 четверть - учебное время с 10.11 по 26.12.14 г. (кол-во дней – 35), каникулярное время с 27.12 по 11.01.15 г. (кол-во дней – 16);
3 четверть – учебное время с 12.01 по 20.03.15 г. (кол-во дней 50), каникулярное время с 21.03 по 29.03.15 г. (кол-во дней – 9);
4 четверть – учебное время с 30.03 по 22.05.15 г.

Дополнительные каникулы в 1-х классах с 23.02 по 01.03.15 г. (кол-во дней – 7).

В 10-11 классах учебный процесс организовать по полугодиям:

- 1 полугодие – учебное время с 01.09 по 26.12.14 г. (кол-во дней 80), каникулярное время с 01.11 по 09.11.14 г. (кол-во дней – 9) и с 27.12 по 11.01.15 г. (кол-во дней – 16);
2 полугодие – учебное время с 12.01 по 22.05.15 (кол-во дней – 90), каникулярное с 21.03 по 29.03.15 г. (кол-во дней 9).

Голосовали: «за» - единогласно

6. Членам Управляющего совета принять участие в проведении Дня открытых дверей 26 августа 2014 года.

Голосовали: «за» - единогласно

7. Утвердить график работы групп по присмотру и досуговой деятельности для учащихся 1-4 классов.

Голосовали: «за» - единогласно

8. Согласовать локальные акты образовательной организации. Довести до сведения родителей информацию, что платные образовательные услуги оказываются только по желанию родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления и на договорной основе. До заключения договора и в период его действия образовательная организация предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах.

Голосовали: «за» - единогласно

9. Согласовать список учащихся на льготное питание (см. приложение) и ходатайствовать перед директором ГБОУ СОШ № 1357 о предоставлении с 01.09.2014 года льготного двухразового питания учащимся, на основании поданных заявлений и предоставленного пакета документов.

Голосовали: «за» - единогласно

10. Согласовать критерии и порядок распределения стимулирующих выплат, по представлению руководителя образовательного учреждения, педагогическому персоналу и иным работникам образовательного комплекса.

Голосовали: «за» - единогласно

Председатель

Секретарь



Л.А. Мирошниченко

Е.В. Климентьева

